



136 ОУ гр. София

136 ОУ „Любен Каравелов“ гр. София

Вх. № /.....

До г-жа Г. Сахиева
ДИРЕКТОР на 136 ОУ
гр. София

Заявление

за разрешаване на отсъствие на ученик до 7 дни

от
(трите имена)
родител на
ученик в клас за учебната/..... г.
адрес и телефон за контакт:
.....

Относно: Отсъствия по уважителни причини до 7 дни в една учебна година

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН/ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,

Моля да разрешите отсъствието на сина (дъщеря) ми

ученик/чка в клас за уч./..... г. на (считано от до).

Отсъствията се налагат поради

.....
(вписват се причините, които налагат отсъствието)

Надявам се да сметете изложените причини за основателни и да разрешите отсъствието. В случай на отказ моля да бъде уведомен/а своевременно.

С уважение,
..... (подпис)
..... (дата)